

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา : คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร
 หลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

กอ.วอ.251

กฎหมาย มาตรฐาน และการจัดการความปลอดภัยอาหาร
 (FST251 Food Standardization, Regulations and Safety
 Management)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ผู้สอน

ลำดับที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล
1	อาจารย์	ดร.ชุตินา เลิศลักษณ์ E-mail : chutima_l@psru.ac.th Tel. 082-4073516

3.2 กลุ่มเรียน (วิทย์-อาหาร/57 ผลิต-อาหาร/57)

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 1/2559

5. สถานที่เรียน

แปรรูป 2

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชม. ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชม. ที่สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การ สอนจริงต่างจาก แผน การสอนหากมี ความแตกต่างเกิน 25%	แนวทางขดเขย (กรณีสอนแตกต่าง เกิน 25 %)
แผนะการเรียนการสอน เกณฑ์ การให้คะแนนแบ่งกลุ่มนักศึกษา มอบหมายงานอธิบายขอบเขต เนื้อหารายวิชา	3	3		
บทนำ ความสำคัญของกฎหมาย มาตรฐาน และการจัดการความ ปลอดภัยของอาหาร ความหมายของกฎหมาย มาตรฐาน และการจัดการความ ปลอดภัยของอาหาร	3	3		
ข้อกำหนดและกฎหมายด้าน อาหารของประเทศไทย	3	3		
ข้อกำหนดและมาตรฐานที่ใช้ใน กระบวนการผลิตอาหารของ ประเทศไทย	3	3		
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อาหารชนิด ต่างๆ	3	3		
ข้อกำหนดและมาตรฐานการใช้ วัตถุเจือปนอาหาร	3	3		
มาตรฐาน และกฎหมายด้าน อาหารของกลุ่มประเทศต่างๆ	3	3		
มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการความปลอดภัยอาหาร	3	3		
การจัดการคุณภาพน้ำใช้ใน โรงงานอุตสาหกรรมอาหาร	3	3		
การบำบัดน้ำเสีย	3	3		
การจัดการขยะมูลฝอย	3	3		

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษา ในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับ มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม - การกระทำทุจริตในการสอบ - ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมาย	✓		
ความรู้	การศึกษาค้นคว้า การทำกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำงานกลุ่ม การนำเสนองาน การมีส่วนร่วมอภิปราย และการเสนอความ คิดเห็นในชั้นเรียน	✓		
ทักษะทาง ปัญญา	- ประเมินโดยการสอบ (กลางภาค)	✓		
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	- ประเมินจากการทำรายงานและการ นำเสนองาน	✓		
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	- ประเมินจากการสอบ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ นักศึกษาสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศที่เหมาะสม แล้วเรียบเรียง พร้อมกับการนำเสนอด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

เนื่องจากรายวิชานี้มีเอกสารประกอบการสอน ข้อเสนอแนะ คือ ปรับวิธีการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาสรุปเนื้อหาของบทที่จะเรียนมาก่อน เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบหัวข้อและรายละเอียดของเนื้อหาที่จะเรียนมาพอสังเขป

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 28 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 28 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	10	35.71
B+	11	39.28
B	5	17.85
C+	0	0
C	1	3.57
D+	0	0
D	0	0
ตก (F)	0	0
ตกเนื่องจากเวลาเรียนไม่พอ ไม่มีสิทธิ์สอบ (Fa)	0	0
ตกเนื่องจากขาดสอบ (Fe)	0	0
การวัดผลโครงการพิเศษหรือปริญญาโทยังไม่สิ้นสุด (Ip)	0	0
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0
พอใจ (S)	0	0
ไม่พอใจ (U)	0	0
ขอถอนวิชาเรียนหลังกำหนด (W)	0	0
ยกเลิก/ไม่ชำระเงิน	1	3.57

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<p>- ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย ทดสอบกลางภาค และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา</p>	<p>นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามจุ่มงหมายรายวิชาที่กำหนดไว้ใน มคอ. 3</p>
<p>- มีคณะกรรมการในหลักสูตรตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา จากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมายโดยระดมความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	<p>คณะกรรมการในหลักสูตร มีการพิจารณาให้ความคิดเห็น ตลอดจนนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาเนื้อหาการสอนให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน และยุคสมัย สามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ และสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในภาคการศึกษาถัดไป</p>

หมวดที่ 4 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

คะแนนประเมินการสอนจากนักศึกษาเท่ากับ 4.72 คะแนน

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ไม่มี

หมวดที่ 5 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<p>มีการนำข้อมูลที่ได้จากการสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน, การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน, แบบประเมินการเรียนการสอน Online และข้อเสนอแนะผ่านระบบ LMS หรือ E-mail มาวางแผนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชาในภาคการศึกษาถัดไป</p>	<p>- ได้ดำเนินการตามที่เสนอไว้ คือ ได้ปรับหัวข้อการสอนให้ทันสมัยขึ้นและเป็นปัจจุบัน</p>

2. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ควรจัดการเรียนการสอนแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง แบบการใช้ปัญหาเป็นฐาน เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกแก้ไขปัญหาโดยการศึกษด้วยตนเอง	ก่อนเปิดภาคเรียน	ผู้สอน

ลายมือชื่อผู้รายงาน/ผู้รับรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้สอน

ลงชื่อ..... ชุตินา เลิศลักษณ์

(อาจารย์ ดร.ชุตินา เลิศลักษณ์)

วันที่รายงาน 23 ธันวาคม 2559

ลงชื่อ..... พนธ์ชนก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนธ์ชนก พริกบุญจันทร์)

วันที่รายงาน 23 ธันวาคม 2559

รายงานผลการประเมินการสอนอาจารย์คณะ เทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร ภาคเรียนที่ 1/2559



อาจารย์สอน ดร.ชติมา เล็กลักษณ์ ชื่อวิชา กฎหมายมาตรฐานและการจัดการความปลอดภัยอาหาร

- มีนักศึกษาทำการตอบแบบสอบถามนี้เป็นจำนวน 27 คน คลังดูรายละเอียด

รายงานผลการประเมินวิเคราะห์ตามเกรดนักศึกษา NEW!

ส่วนที่ 1 ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการสอน	การปฏิบัติ (%)	ผลการปฏิบัติ
1. มีการแจกแนวการสอนที่กำหนดเนื้อหาล่วงหน้าอย่างชัดเจน ในระยะเริ่มแรกของการเรียนการสอน พร้อมทั้งแจ้งให้นักศึกษาได้ทราบเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียน และการประเมินผล	100.00	P
2. มีเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารอื่น ๆ เช่น กรณีตัวอย่างหรือแบบฝึกหัดเพิ่มเติม	100.00	P
3. มีการเก็บคะแนนระหว่างภาคเรียน เช่น ทดสอบย่อย แบบฝึกหัด หรือมอบหมายงานให้ทำ	100.00	P
4. มีการตรวจผลการปฏิบัติงาน เช่น แบบฝึกหัด รายงาน หรือแบบทดสอบย่อยแล้วแจ้งผลให้ทราบ	100.00	P
5. มีการแจ้งคะแนนเก็บเป็นระยะๆ หรือแจ้ง ก่อนสอบปลายภาค	96.30	P

หมายเหตุ : P = Pass (50.00-100.00%) F = Fail (49.00-0.00%)

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นของนักศึกษาด้านคุณภาพและประสิทธิภาพการสอน	ระดับความคิดเห็น		
	\bar{X}	S.D.	ผลการปฏิบัติ
1. ผู้สอนตรงต่อเวลาในการสอนตามตารางสอน (ตัวอย่าง เช่น เข้าสอนตรงเวลา ไม่ขาดสอน)	4.74	0.45	ดีมาก
2. ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมขณะสอน หรือเป็นแบบอย่างในการสอน เช่น การแต่งกาย บุคลิกภาพ การวางตัว	4.70	0.47	ดีมาก
3. ผู้สอนสอนตรงตามเนื้อหาที่กำหนดไว้ในแผนการสอน (ตัวอย่าง สามารถตรวจสอบได้จาก มคอ.3 หรือ แผนการสอนที่อาจารย์แจกในสัปดาห์แรก)	4.67	0.48	ดีมาก
4. ผู้สอนมีความสามารถด้านการสื่อสาร เช่น ใช้สื่อการสอนประกอบการสื่อสาร ใช้ภาษาสื่อความหมายชัดเจน สอนสนุกชวนติดตาม สรุปประเด็นชัดเจน เข้าใจง่าย	4.70	0.47	ดีมาก
5. ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน	4.74	0.45	ดีมาก
6. ผู้สอนยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อวิจารณ์ของนักศึกษาตลอดจนเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	4.70	0.47	ดีมาก
7. ผู้สอนยอมรับและมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน	4.78	0.42	ดีมาก
8. ผู้สอนมีการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน รู้จักคิด รู้จักวิเคราะห์ แก้ปัญหาและศึกษาด้วยตนเอง	4.70	0.47	ดีมาก
9. ผู้สอนมีความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน	4.74	0.45	ดีมาก
10. ผู้สอนมีการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง และสอดคล้องกับการเรียนการสอน	4.70	0.47	ดีมาก
ระดับคะแนนเฉลี่ยทั้งหมด	4.72	0.46	ดีมาก

หมายเหตุ : ดีมาก (4.51-5.00) ดี (3.51-4.50) ปานกลาง (2.51-3.50) ควร

ปรับปรุง (1.51-2.50) ต้องปรับปรุง (0.00-1.50)