

แบบเสนอรายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
คณะ : เทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย : กอ.สส.351 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการพัฒนาและ
บริการทางการเกษตร

ภาษาอังกฤษ : AGET351 Information Technology for Communication
Development and Services in Agriculture

2. จำนวนหน่วยกิต : 3(2-2-5)

บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

เป็นรายวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่ม
วิชาเอกบังคับ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ผู้สอน

ลำดับที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	สถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์
1	อาจารย์	ชัชวรินทร์ นวลศรี	ห้อง กอ.306 / โทร. 086-9256168

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : ภาคการศึกษา 2/58 นักศึกษาชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) : ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) : ไม่มี

8. สถานที่เรียน : ฉ.702 และกอ.301

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 23 ธันวาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1) เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัย ตรงต่อเวลา มีความซื่อสัตย์สุจริต และเคารพในกฎระเบียบ
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจด้านทฤษฎีพื้นฐานของระบบสารสนเทศ
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้จากการเรียน ไปใช้ประโยชน์ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องได้
- 4) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดตามสถานการณ์ และ ความก้าวหน้าทางวิชาการได้อย่างถูกต้อง
- 5) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปข้อมูล ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรได้อย่างถูกต้อง
- 6) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบหน้าที่ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 7) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารและการนำเสนองานได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม
- 8) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดการเขียน และเลือกใช้รูปแบบการ นำเสนอที่เหมาะสมได้

2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อพัฒนาปรับปรุงเนื้อหาวิชา ให้นักศึกษาได้เกิดการเรียนรู้ได้ทั้งทางทฤษฎีและทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการเกษตรได้เป็นอย่างดี

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ระบบสารสนเทศพื้นฐาน การจัดการสารสนเทศและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงาน การพัฒนาและการบริการเกษตร

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 2 ชั่วโมงต่อ สัปดาห์	ตามความจำเป็น หรือ ตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

รายละเอียดภาคบรรยาย

ตารางสอน วัน พฤหัสบดี

คาบ 1-2

ห้องเรียน ฉ.702

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	ชี้แจงโครงการสอน แนะนำบทเรียน	2	- ชี้แจงข้อตกลงในการเรียนการสอน และให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น	อ.ชัชวินทร์
2	บทที่ 1 บทนำเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	- บรรยายประกอบการนำเสนอด้วยโปรแกรม powerpoint	อ.ชัชวินทร์
3-4	บทที่ 2 เทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร	4	- บรรยายประกอบการนำเสนอด้วยโปรแกรม powerpoint	อ.ชัชวินทร์
5-6	บทที่ 3 เทคโนโลยีสารสนเทศกับการพัฒนา ด้านการเกษตร	4	- บรรยายประกอบการนำเสนอด้วยโปรแกรม powerpoint - ค้นคว้าเพิ่มเติม ทำรายงาน	อ.ชัชวินทร์
7-8	บทที่ 4 ทิศทางการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการเกษตร	4	- บรรยายประกอบการนำเสนอด้วยโปรแกรม powerpoint - ร่วมอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	อ.ชัชวินทร์
9	สอบกลางภาค			
10	บทที่ 5 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การพัฒนาการเกษตร	4	- บรรยายประกอบการนำเสนอด้วยโปรแกรม powerpoint - ค้นคว้าเพิ่มเติม ทำรายงาน	อ.ชัชวินทร์
11-12	บทที่ 6 ฟาร์มเกษตรอัจฉริยะ (smart farm)	4	- บรรยายประกอบการนำเสนอด้วยโปรแกรม powerpoint - ร่วมอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	อ.ชัชวินทร์
13-14	บทที่ 7 การประยุกต์ใช้โปรแกรมพื้นฐานทางการเกษตร	4	- บรรยายประกอบการนำเสนอด้วยโปรแกรม powerpoint - ร่วมอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	อ.ชัชวินทร์
15-16	บทที่ 8 ทักษะการนำเสนอข้อมูลทางวิชาการ	4	- บรรยายประกอบการนำเสนอด้วยโปรแกรม powerpoint - ฝึกปฏิบัติด้วยโปรแกรม Microsoft office พื้นฐาน	อ.ชัชวินทร์
17	สอบปลายภาค			

รายละเอียดภาคปฏิบัติ

ตารางสอน วัน พฤหัสบดี

คาบ 3-4

ห้องเรียน กอ.301

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	บทปฏิบัติการที่ 1 การสืบค้นข้อมูลจากระบบ สารสนเทศ 1	2	- ฝึกปฏิบัติการกับเครื่องคอมพิวเตอร์	อ.ชัชวินทร์
2	บทปฏิบัติการที่ 2 การสืบค้นข้อมูลจากระบบ สารสนเทศ 2	2	- ฝึกปฏิบัติการกับเครื่องคอมพิวเตอร์	อ.ชัชวินทร์
3-4	บทปฏิบัติการที่ 3 การใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศทาง การเกษตร 1	4	- ฝึกปฏิบัติการกับเครื่องคอมพิวเตอร์	อ.ชัชวินทร์
5-6	บทปฏิบัติการที่ 4 การใช้โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft office 1	4	- ฝึกปฏิบัติการกับเครื่องคอมพิวเตอร์	อ.ชัชวินทร์
7-8	บทปฏิบัติการที่ 5 การใช้ โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft office 2 และการนำเสนอ ผลงานด้วย Microsoft office powerpoint	4	- นำเสนอผลงานด้วยโปรแกรม Microsoft office (powerpoint)	อ.ชัชวินทร์
9	สอบกลางภาค			
10	บทปฏิบัติการที่ 6 การใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศทาง การเกษตร 2	4	- ฝึกปฏิบัติการกับเครื่องคอมพิวเตอร์	อ.ชัชวินทร์
11-12	บทปฏิบัติการที่ 7 การใช้โปรแกรมประยุกต์ พื้นฐานทางการเกษตร 1	4	- ฝึกปฏิบัติการกับเครื่องคอมพิวเตอร์	อ.ชัชวินทร์
13-14	บทปฏิบัติการที่ 8 การใช้โปรแกรมประยุกต์ พื้นฐานทางการเกษตร 2	4	- ฝึกปฏิบัติการกับเครื่องคอมพิวเตอร์	อ.ชัชวินทร์
15-16	บทปฏิบัติการที่ 9 การนำเสนอ ผลงานด้วยโปรแกรม Microsoft office powerpoint	4	- นำเสนอผลงานด้วยโปรแกรม Microsoft office (powerpoint)	อ.ชัชวินทร์
17	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	กำหนดเวลาการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	คุณธรรมจริยธรรม	- การเข้าชั้นเรียนตรงต่อเวลา - ความรับผิดชอบต่องานที่ ได้รับมอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	5
			ตลอดภาคการศึกษา	5
2	ความรู้	- ทดสอบย่อย - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	ตลอดภาคการศึกษา	10
			สัปดาห์ที่ 8	20
			ตามตารางสอบ	30
3	ทักษะทางปัญญา	- ผลจากการศึกษาค้นคว้า งานที่ได้รับมอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	5
4	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ	- การทำงานกลุ่มและการ นำเสนอผลงาน - การฝึกปฏิบัติ	ตลอดภาคการศึกษา	5
			ตลอดภาคการศึกษา	10
5	ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	- การนำเสนอหน้าชั้นเรียน - ความเหมาะสมของสื่อที่ใช้	ตลอดภาคการศึกษา	5
			ตลอดภาคการศึกษา	5

* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
กอ.สส.351 การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การพัฒนาและ บริการทางการเกษตร AG ET351 Information Technology for Communication, Development and Services in Agriculture	○	●			●	○	○		○	●	○	●		○	○		○	●

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

ตำราและเอกสารหลักหรือข้อมูลแนะนำอื่น ๆ

1.1 หนังสือหลัก

ระบบสารสนเทศและการวิจัยทางการเกษตร. มปป. เอกสารการสอนของ
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เล่มที่ 1 หน่วยที่ 1-7 และเล่มที่ 2 หน่วยที่ 8-15
สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช นนทบุรี

1.2 หนังสืออ่านเพิ่มเติม

ไพรัช ธีชัยพงษ์ และ พิเชษฐ ดุรงค์เวโรจน์. 2541. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา.
รายงานการวิจัยประกอบการร่างพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี.
สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน. 2547. คู่มือฝึกอบรม ICT เพื่อการเรียนการสอน.
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.

เอกสารและข้อมูลสำคัญที่ควรศึกษาเพิ่มเติม

เว็บไซต์ (web site) ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หนังสือ วารสาร และเอกสารสิ่งพิมพ์ที่
เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร

หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งด้านวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในห้องเรียน สิ่ง
สนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้จากการประเมินผู้สอนด้วย
ระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย

2. การปรับปรุงการสอน

ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา แล้วนำมาประชุม
คณาจารย์ผู้สอน วางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาการสอนต่อไป

3. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ในรายวิชา ตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อ
ผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) โดยให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามว่าได้รับการเรียนรู้ตามจุดเน้น
ของรายวิชาหรือไม่ และในส่วนของผู้สอน จะใช้วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการสังเกต
พฤติกรรมของนักศึกษา การทำกิจกรรมภายในห้องเรียน การตอบแบบทดสอบ และคะแนนสอบ เพื่อ
นำมาวิเคราะห์ว่านักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ ตามจุดเน้นของรายวิชาอย่างน้อยเพียงใด

4. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการประเมิน ข้อ 1 และ ข้อ 2 มาวางแผนปรับปรุงการสอนในครั้งต่อไป และ
ปรับปรุงรายวิชาทุก 2 ปี