



บันทึกข้อความ

เลขที่	1110
วันที่	1 พ.ค. ๕๙
เวลา	11:39 น.

ส่วนราชการ งานพัสดุ โครงการจัดตั้งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ที่ กค. ๑๙๓๕/๒๕๕๙

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการเขียน / พันท้ายเลขครุภัณฑ์

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร

ด้วยงานพัสดุ โครงการจัดตั้งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการออกหมายเลขครุภัณฑ์ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ ให้กับคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามใบเบิกเลขที่ ๗/๒๕๖๐ และ ๘/๒๕๖๐ จำนวน ๒ รายการ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๕๓, ๑๕๔ จึงใคร่ขอให้เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานท่านดำเนินการเขียน / พันท้ายเลขครุภัณฑ์ ระบุหมายเลขเครื่อง ยี่ห้อ รุ่น สถานที่ตั้งและถ่ายภาพตามใบเบิกดังกล่าวมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

- เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร
- ที่ไปรับ () ทราบ () ความและแจ้งการ
1. คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร
 2.
 3.

(นางสาวพรทิพย์ วัฒนารัตนกุล) *1) มอช.บค.พรท.หม. สันตะภรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๐/แจ้งน. ข.ม.ข.เลข.ครุ.ภ.๓.๕.๖.๗.๘.๙.๑๐.๑๑.๑๒.๑๓.๑๔.๑๕.๑๖.๑๗.๑๘.๑๙.๒๐.๒๑.๒๒.๒๓.๒๔.๒๕.๒๖.๒๗.๒๘.๒๙.๓๐.๓๑.๓๒.๓๓.๓๔.๓๕.๓๖.๓๗.๓๘.๓๙.๔๐.๔๑.๔๒.๔๓.๔๔.๔๕.๔๖.๔๗.๔๘.๔๙.๕๐.๕๑.๕๒.๕๓.๕๔.๕๕.๕๖.๕๗.๕๘.๕๙.๖๐.๖๑.๖๒.๖๓.๖๔.๖๕.๖๖.๖๗.๖๘.๖๙.๗๐.๗๑.๗๒.๗๓.๗๔.๗๕.๗๖.๗๗.๗๘.๗๙.๘๐.๘๑.๘๒.๘๓.๘๔.๘๕.๘๖.๘๗.๘๘.๘๙.๙๐.๙๑.๙๒.๙๓.๙๔.๙๕.๙๖.๙๗.๙๘.๙๙.๑๐๐.*

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองคลัง *๒) มอช.บค.บค.๓.๕.๖.๗.๘.๙.๑๐.๑๑.๑๒.๑๓.๑๔.๑๕.๑๖.๑๗.๑๘.๑๙.๒๐.๒๑.๒๒.๒๓.๒๔.๒๕.๒๖.๒๗.๒๘.๒๙.๓๐.๓๑.๓๒.๓๓.๓๔.๓๕.๓๖.๓๗.๓๘.๓๙.๔๐.๔๑.๔๒.๔๓.๔๔.๔๕.๔๖.๔๗.๔๘.๔๙.๕๐.๕๑.๕๒.๕๓.๕๔.๕๕.๕๖.๕๗.๕๘.๕๙.๖๐.๖๑.๖๒.๖๓.๖๔.๖๕.๖๖.๖๗.๖๘.๖๙.๗๐.๗๑.๗๒.๗๓.๗๔.๗๕.๗๖.๗๗.๗๘.๗๙.๘๐.๘๑.๘๒.๘๓.๘๔.๘๕.๘๖.๘๗.๘๘.๘๙.๙๐.๙๑.๙๒.๙๓.๙๔.๙๕.๙๖.๙๗.๙๘.๙๙.๑๐๐.*

Pr A/๓.๑.๑๕๙

หมายเหตุ ทะเบียนคุมทรัพย์สินของครุภัณฑ์ ให้ทางหน่วยงานเก็บไว้ โดยไม่ต้องส่งคืนงานพัสดุ หากดำเนินการเขียนหมายเลขครุภัณฑ์เรียบร้อยแล้ว โปรดถ่ายภาพและระบุหมายเลขเครื่อง ยี่ห้อ รุ่น สถานที่ตั้ง ส่งงานพัสดุพร้อมเอกสารส่วนที่ ๒

(ส่วนที่ ๒)

เจ้าหน้าที่พัสดุได้ทำการเขียน / พันท้ายส ระบุหมายเลขเครื่อง ยี่ห้อ รุ่น สถานที่ตั้งและถ่ายภาพตามใบเบิกเลขที่ ตามใบเบิกเลขที่ ๗/๒๕๖๐ และ ๘/๒๕๖๐ จำนวน ๒ รายการ นั้น ครบถ้วนทุกประการ



ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่พัสดุดคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร

ใบเบิกที่ ๖ / 25๕๐

เลขที่ตัดยอด

60000101

อ้างเลขที่ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ใบเบิก/ยืม พัสดุ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ [153 (154)]

วันที่..... ๖ เดือน..... ๖. ๒๕๕๐ พ.ศ.....

ด้วย ข้าพเจ้า..... นายรัฐชัย..... สายวิชา..... ตำแหน่ง..... อาจารย์.....

ปฏิบัติหน้าที่ใน คณะ / สำนัก / ศูนย์..... คณะโขนโอยักษ์กรมและอาจารย์.....

มีความประสงค์ขอเบิก () วัสดุ () ครุภัณฑ์ โดยใช้เงินประเภท () งบประมาณ () รายได้ () อื่น ๆ.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา	รวม	หมายเหตุ / รหัสครุภัณฑ์
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	15	22,000.00	330,000.00	พส. 15.01.1/60
	ตำบลดลายชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก				พส. 15.01.2/60
					พส. 15.01.3/60
					พส. 15.01.4/60
					พส. 15.01.5/60
					พส. 15.01.6/60
					พส. 15.01.7/60
					พส. 15.01.8/60
					พส. 15.01.9/60
					พส. 15.01.10/60
					พส. 15.01.11/60
					พส. 15.01.12/60
					พส. 15.01.13/60
					พส. 15.01.14/60
					พส. 15.01.15/60
	ตัวอักษร (สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน)		รวมเงิน	330,000.00	

เพื่อไปใช้ในกิจการของ หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร โดยข้าพเจ้าจะขอรับผิดชอบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า
ด้วยการพัสดุ ทุกประการ และได้รับสิ่งของตามรายการนี้ไปเรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่..... ๖. ๒๕๕๐ หากสิ่งของที่ข้าพเจ้ารับไปเกิดสูญหายขึ้น
ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือนชดใช้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจนครบราคาซื้อ

ได้ลงบัญชีและจ่ายพัสดุเรียบร้อยแล้ว

.....

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..... ผู้รับของ
(นางสาววราณี แก้วกิ่งจันทร์)

.....

นางสาววราณี แก้วกิ่งจันทร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผล แบบที่ 1

พศ.15.01.1/60

ห้อง AFE 202 อาคารวิศวกรรมเกษตรและอาหาร



ทะเบียนคุณทรัพย์สิน

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

หน่วยงาน เทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร

ประเภท คุกกี้/เค้ก/พิซซ่า 15 (31)

รหัส พส.15.01.1/60

ชื่อ Ideal Centre

รุ่น/แบบ IC 300-20ISH (90DA00CJTA)

ลักษณะ พรีมิลล์ 19.5 นิ้ว

หมายเลขเครื่อง

สถานที่ตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ หลักสูตรสาขาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร

ชื่อผู้ขาย/ผู้จ้าง/ผู้บริจาค บริษัท บิ.เอส ดี โยดูชั่น จำกัด

ที่อยู่ 211/30 หมู่ 5 ต.พลาชัยพหล อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000

เบอร์โทรศัพท์ 055-341111

แฟกซ์

คนรับผิดชอบ นายรัชชัย สายงามญาติ

สัญญาเลขที่ -

ประเภทเงิน เงินงบประมาณ

เงินคงงบประมาณ

เงินบริจาค(เงินช่วยเหลือ

อื่นๆ(รับบริจาค)

วิธีการได้มา ตกลงราคา

สอบราคา

ประกวดราคา

วิธีพิเศษ

กรณีพิเศษ

ประมูล

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย /ชุด/กลุ่ม	มูลค่ารวม	อายุการใช้งาน	อัตราค่าเสื่อมราคา	ค่าเสื่อมราคาประจำปี	ค่าเสื่อมราคาสะสม	มูลค่าสุทธิ	หมายเหตุ
14/10/2559	7/2560	คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	1	22,000.00	22,000.00	3	20.00	0.00	0.00	22,000.00	
30/09/2560		ค่าเสื่อมราคา			22,000.00	3	20.00	7,333.33	0.00	14,666.67	12 เดือน
30/09/2561		ค่าเสื่อมราคา			22,000.00	3	20.00	7,333.33	7,333.33	7,333.33	12 เดือน
30/09/2562		ค่าเสื่อมราคา			22,000.00	3	20.00	7,333.33	14,666.67	1.00	12 เดือน