



บันทึกข้อความ

คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร
รับที่..... 417
วันที่..... 22 มิ.ย. ๖๕
เวลา..... 08:51 น.

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โทร.๙๑๓๑
ที่ กค ๗๗๑ / ๒๕๕๘ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่อง ขอให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการเขียน / พันหมายเลขครุภัณฑ์

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร

ด้วยงานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการออกหมายเลขครุภัณฑ์งบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ ให้กับคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามใบเบิกเลขที่ ๗๘/๒๕๕๘, ๘๓/๒๕๕๘ จำนวน ๒ รายการ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๕๓ , ๑๕๔ จึงใคร่ขอให้เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานท่านดำเนินการเขียน / พันหมายเลขครุภัณฑ์ ระบุหมายเลขเครื่อง ยี่ห้อ รุ่น สถานที่ตั้งลงในทะเบียนคุมทรัพย์สินและถ่ายภาพตามใบเบิกดังกล่าวมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร
เพื่อโปรด () พิจารณ () ทราบ () ทราบและสั่งการ
1. เพื่อไปส่งมอบแก่เจ้าหน้าที่
2.
3.


.....
(นางสาวพรทิพย์ วัฒนธนากุล)
ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองคลัง

มอบหมายอดีตดี แก้วกองทัพ
นาง พงษ์พรหม นันทาวาส
ดำเนินการ
Qm n
23 มิ.ย 58

(ส่วนที่ ๒)

เจ้าหน้าที่พัสดุได้ทำการเขียน / พันรหัส ระบุหมายเลขเครื่อง ยี่ห้อ รุ่น สถานที่ตั้งลงในทะเบียนคุมทรัพย์สินและถ่ายภาพตามใบเบิกเลขที่ ๗๘/๒๕๕๘, ๘๓/๒๕๕๘ จำนวน ๒ รายการ ครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....
น (ขณดิศักดิ์ แก้วกองทัพ...)

เจ้าหน้าที่พัสดुकณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดुकณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร

หมายเหตุ หากดำเนินการเขียนหมายเลขครุภัณฑ์ และถ่ายภาพเรียบร้อยแล้วโปรดส่งเอกสารคืนงานพัสดุ

เครื่องปรับอากาศ (ห้องกิจการนักศึกษา)

พส.10.41.149/58 - พส.10.41.150/58



